



REGLAMENTO DE EXPEDICION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES, INDUSTRIALES, DE SERVICIOS Y GIROS RESTRINGIDOS

EN EL MUNICIPIO DE CUQUIO JALISCO.

CAPITULO PRIMERO

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1.- Las disposiciones del presente ordenamiento son de orden e interés público y de observancia general del municipio de Cuquio, Jalisco y reglamentan las actividades comerciales, industriales y de servicios.

ARTÍCULO 2.- El presente reglamento tiene por finalidad de normar irregular la apertura, funcionamiento, sanciones y demás actividades de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios en el municipio de Cuquio, Jalisco.

ARTÍCULO 3.- Para efectos del presente reglamento se entiende por:

El reglamento de expedición de licencias para el funcionamiento de establecimientos comerciales, industriales o de servicios en el municipio de Cuquio Jalisco.

III.-LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO; es el acto administrativo que faculta a una persona física o moral para la apertura, el funcionamiento y desarrollo legal de los establecimientos comerciales industriales o de servicios, comprendidos en este ordenamiento.

IV.-TITULARES; las personas físicas o morales que obtengan licencias de funcionamiento o autorización, las que presenten su declaración de apertura y las que con el carácter de gerente, administrador o representante u otro similar, sean responsables de la operación y funcionamiento de algún establecimiento comercial, industrial y de servicios.

V.-CESION; la transmisión que el titular de una licencia de funcionamiento haga de los derechos consignados a su favor en la misma a otra persona física o moral, siempre y cuando no se modifique la ubicación de establecimiento y giro que la misma ampare y previa autorización de H. Ayuntamiento.

VI.-DECLARACIÓN DE APERTURA; la manifestación que deberán de hacer las personas físicas o morales de manera escrita ante la tesorería municipal, con motivo del inicio de actividades de alguno de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios señalados en el reglamento.

VII.-ESTABLECIMIENTO; inmueble donde una persona física o moral desarrolle actividades relativas al comercio, industria y servicios en forma permanente o periódica y cuyo domicilio permanezca al territorio donde el H. Ayuntamiento ejerza sus actos de administración.

VIII.-GIRO; la actividad o actividades que se registren o autoricen para desarrollarse en los establecimientos comerciales, industriales y de servicios. Y se entiende como complementaria a la actividad o actividades compatibles al giro principal.

IX.-DE IMPACTO SOCIAL; actividad que por su naturaleza pueda alterar el orden, la seguridad pública y la armonía de la comunidad.

ARTICULO 4.- La autorización y licencia para el funcionamiento de los establecimientos comerciales industriales y de servicios está a cargo del H. Ayuntamiento por conducto del Presidente Municipal que expedirá la licencia respectiva una vez que se hayan satisfecho los requisitos señalados por el reglamento y demás disposiciones aplicables.

CAPITULO SEGUNDO

DE LAS AUTORIDADES Y SU COMPETENCIA

ARTICULO 5.- Son autoridades competentes para la aplicación del reglamento, la siguiente:

- I.- EL H. AYUNTAMIENTO
- II.- EL PRESIDENTE MUNICIPAL
- III.- EL TESOSRERO MUNICIPAL
- IV.- SEGURIDAD PÚBLICA
- V.- COMITÉ DE GIROS

ARTICULO 6.- Corresponde al H. Ayuntamiento:

I.-Otorgar las autorizaciones y expediciones de licencias para el funcionamiento de los establecimientos previstos en el presente reglamento, con las condiciones, requisitos y modalidades que para este efecto se determinen.

II.-Señalar las condiciones a las que deberán sujetarse los establecimientos comerciales industriales o de servicios que se pretendan establecer o estén establecidos.

III.-Fijar los días así como el horario de funcionamiento, como las disposiciones que señale la autoridad de padrón y licencias, la cual tendrá las atribuciones de restringir horario, modificarlo y recortarlo, previo aviso de los días que se tomen dichas medidas por lo menos con 24 horas de anticipación a la medida tomada, esto sin importar si cuenta con una extensión de horario o 24 horas de servicio, cuando así lo determine será de carácter general sin excepción alguna todo lo anterior deberán sujetarse los establecimientos comerciales, industriales o de servicio.

IV.-Negar la autorización de licencia refrendo y cambio de domicilio, así como autorizar la revocación de licencias a que se refiere este reglamento y demás leyes aplicables.

V.-Ordenar la suspensión y cierre de actividades es en los establecimientos comerciales, industriales y de servicios que operen algunos de los giros que requieran licencia de funcionamiento, por no contar con esta o por infringir cualquiera de las disposiciones señaladas en el presente reglamento y además leyes aplicables, con el objeto de vigilar que no se altere el orden, la moral, la armonía y seguridad pública.

VI.-Expandir en cualquier momento el mandamiento de clausura y cierre, así como la suspensión provisional a los establecimientos señalados en el presente reglamento, cuando exista una razón de interés general, se perturbe y se altere el orden público o se contravengan disposiciones del presente reglamento.

VII.-Tener a su mando inmediato en coordinación con la secretaria del H. Ayuntamiento el cuerpo de inspectores, para ser cumplir los reglamentos Municipales.

VIII. Son atribuciones de Hacienda Municipal y Padron y Licencias.

1. La expedición de la licencia de funcionamiento, y su refrendo, en cumplimiento a lo señalado en la fracción I del artículo anterior.
2. Orientar, recibir, integrar y analizar la documentación de solicitud para la expedición de la licencia de funcionamiento de establecimientos comerciales, industriales o de servicios y notificar la respuesta correspondiente al interesado.
3. Empadronar la declaración de apertura de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios que requieran o no la licencia de funcionamiento.
4. Notificar la suspensión y cese de actividades de los establecimientos.
5. Entregar las licencias de funcionamiento a los propietarios.
6. Elaborar y mantener actualizado el padrón de establecimientos comerciales, industriales y de servicios que operen dentro del territorio donde este ejerza actos de administración.
7. Imponer las sanciones económicas por infracciones que presenta el reglamento, y expedir el recibo correspondiente, conforme a las leyes fiscales vigente en el municipio de Cuquio Jalisco.
8. Ejecutar el procedimiento en contra de los infractores que no efectúen pago de la sanción económica correspondiente con base a las leyes fiscales vigentes en el Municipio de Cuquio Jalisco.
9. Coordinar supervisar y evaluar a la tesorería municipal, cuerpo de inspectores a quienes vigilaran el cumplimiento a lo dispuesto por el presente reglamento, y levantara, para tal efecto, las actas correspondientes.

10. Emitir el cuerdo de clausura de los establecimientos provisional o definitivamente como sanción ala infracciones a la ley y el reglamento, así como ejecutar los mandamientos de clausura emanados de esta ley.

11. Las demás que le señalen este reglamento.

ARTICULO 7.- Son facultades de la Hacienda Municipal en materia de este reglamento.

I.-Instruir y capacitar al personal e inspectores para que se cercioren de estricto cumplimiento a la reglamentación Municipal en los establecimientos referidos en este ordenamiento y demás disposiciones aplicables.

II.-Dictar las medidas necesarias y provisionales de manera inmediata a los propietarios de los establecimientos comerciales, industriales y de servicios, cuando se contravengan disposiciones del presente reglamento o se cometan irregularidades, a través de oficios y actas de inspección que se levanten por el jefe de inspección y vigilancia o por los inspectores de reglamentación.

III.-Verificar las actas que, con motivo de la inspección llevada a cabo por los inspectores, se levanten, para que, siendo procedentes las remita para la sanción.

V.-Las demás que le ordene el Presidente Municipal.

ARTICULO 8.- Son facultades del director de administración.

I.-Cerciorarse del estricto cumplimiento de lo dispuesto por el presente reglamento y ejercer la vigilancia sobre los establecimientos comerciales, industriales y de servicios que se encuentren dentro del Municipio.

II.-levantar actas de inspección en las que se haga constar todas las irregularidades detectadas y turnarlas a las autoridades.

III.-Ejecutar las determinaciones que se emitan para la clausura provisional o definitiva, conforme a los dispuesto en este ordenamiento.

IV.-Tener a su cargo el cuerpo de inspectores municipales, para el buen desempeño de sus funciones.

CAPITULO TERCERO

DE LA LICENCIA MUNICIPAL DE FUNCIONAMIENTO

ARTICULO 9.- Los establecimientos comerciales, industriales, y de servicios comprendidos dentro del municipio de Cuquío, Jalisco; requieren de licencia para su funcionamiento.

ARTICULO 10.- Las licencias de funcionamiento tendrán vigencia anual, y deberán refrendarse durante los meses de enero y febrero; el periodo de vigencia será especificado en el documento que se expida.

ARTICULO 11.- En los establecimientos comerciales, industriales y de servicios solo podrán realizarse las actividades que se especifiquen en la licencia Municipal de funcionamiento.

ARTÍCULO 12.- La falta de refrendo de la licencia Municipal en los términos que establece este reglamento provocara su revocación.

ARTÍCULO 13.- La sola presentación de la solicitud y gestión en trámite de la licencia, no autoriza al solicitante a iniciar la actividad o funcionamiento del establecimiento a que aduce el presente reglamento.

ARTICULO 14.- Cuando el propietario del establecimiento pretenda cambiar el giro deberá presentar la solicitud correspondiente sin que esto autorice las actividades solicitadas.

ARTÍCULO 15.- La licencia deberá ser colocada en un lugar visible de establecimiento y mostrarse el representante o inspector debidamente acreditado del H. Ayuntamiento, cuando se requiera.

CAPITULO CUARTO

DEL TRAMITE, EXPEDICION Y REFRENDO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO

ARTICULO 16.- Los interesados en obtener la licencia de funcionamiento para establecimientos comerciales, industriales y de servicios aquí regulados deberán presentar ante la coordinación de Padron y Licencias, por escrito, la solicitud correspondiente, firmada por el solicitante o su representante legal, con los siguientes datos:

- a). Nombre del establecimiento mercantil y número del registro federal de contribuyente, (si lo tuviera).
- b). Nombre y domicilio particular del propietario o del representante legal, así como su teléfono y comprobante de domicilio del giro.
- c). Giro o actividad que pretende ejercer.
- d). Ubicación y descripción del lugar donde se pretende poner el establecimiento.

Si se tratase de personas morales, copia certificada del acta constitutiva y del documento que acredite la personalidad del solicitante, así como de una identificación oficial vigente con fotografía.

I.-Copia fotostática del RFC.

II.-Dictamen de vocación y uso del suelo, que acredite que el giro comercial, industrial y de servicios que pretenden operar, está permitido en el lugar de que se trate.

III.-Dictamen de protección civil, de que el establecimiento reúne las condiciones sanitarias mínimas, cuando así lo exija su naturaleza.

ARTICULO 17.- Recibida la solicitud acompañada de todos los documentos y cumplidos todos los requisitos a que se refiere el artículo anterior, la tesorería, en un plazo de 15 días naturales y previo pago de los derechos que establezcan las leyes fiscales vigentes en el Municipio de Cuquío, Jalisco; analizará la documentación presentada y procederá autorizar o no, la expedición de la licencia de funcionamiento correspondiente. La tesorería Municipal propondrá oportunamente a la comisión respectiva del cabildo la lista de solicitudes existentes para ejercer el comercio, industria y los servicios, de gran impacto social para que, una vez hecho el dictamen correspondiente, en sesión de cabildo se autorice o no el funcionamiento, de tal modo que se esté a tiempo para cumplir con el plazo señalado en el plazo anterior. La dirección de administración, dentro del plazo señalado en el párrafo primero, podrá realizar verificaciones para cotejar que las manifestaciones y documentos en la solicitud respectiva son verídicos.

ARTÍCULO 18.- En la licencia de funcionamiento se hará constar en forma clara, el giro comercial, industrial o de servicios que se autorice ejercer y en su caso, los complementos que autoricen.

ARTICULO 19.- Cuando la solicitud no se acompañada por todos los documentos, no se satisfagan los requisitos a que se refiere el artículo 18 de este reglamento, y se acredite que no se cumplieron las condiciones manifestadas en la solicitud respectiva, el área correspondiente procederá a prevenir por escrito y por una sola vez al interesado en un término que no exceda los 15 días naturales, para que subsane la irregularidad. Cuando alguna causa debidamente justificada y comprobada no se reúna los requisitos solicitados por la tesorería Municipal, esta quedara facultada para autorizar provisionalmente el giro solicitado.

ARTICULO 20.- Las licencias de funcionamiento de establecimientos comerciales, industriales o de servicios que hayan otorgado conforme al presente reglamento, dejaran de surtir efecto cuando el titular no inicie la operación del establecimiento en un plazo de 90 días naturales, contados a partir de la fecha de expedición de la misma,, o bien deje de ejercer, sin aviso, las actividades amparadas en las mismas durante un lapso mayor de 100

días, para lo cual se seguirá el procedimiento de revocación de licencia previsto en el capítulo décimo cuarto del reglamento.

ARTICULO 21.- Para el refrendo de la licencia respectiva, conforme al artículo 12 del presente reglamento, los interesados deberán presentar los documentos y datos que a continuación se mencionan.

I.-Original de la licencia de funcionamiento, del año anterior.

II.-Manifestación bajo protesta de decir verdad de que no se han cambiado las condiciones en que se otorgó la licencia de funcionamiento originalmente.

III.-Copia de la última declaración de impuesto sobre la renta o pago provisional. Una vez recibida la documentación mencionada en el párrafo anterior, la tesorería Municipal tendrá por revalidada la licencia de funcionamiento original. La coordinación fiscal, realizara visitas para verificar los establecimientos que continúen operando en las mismas condiciones. Hasta en tanto se extiende la licencia refrendada, con el objeto de no entorpecer la actividad que se ejerza, se deberá exhibir en el establecimiento la solicitud de refrendo sellada por la tesorería municipal.

ARTICULO 22.- En caso de que las condiciones bajo las que se otorgo la licencia de funcionamiento hayan variado, el interesado lo informara y deberá solicitar la expedición de una nueva, con forme a lo estipulado por los capítulo tercero y cuarto de este reglamento, quedando la licencia original cancelada.

ARTÍCULO 23.- En los casos de refrendo, la coordinación de ingresos de la tesorería Municipal, una vez analizados y verificado que se cumplen los requisitos, deberá informar a la hacienda municipal, quien expedirá la licencia de funcionamiento correspondiente. Para tal efecto, el propietario deberá realizar el pago que por concepto de derechos establezca las leyes fiscales vigentes en el Municipio de Cuquio Jalisco.

ARTÍCULO 24.- Las licencias que se expidan para el funcionamiento de un establecimiento deberán contener lo siguiente:

- a). Nombre del contribuyente que se da el titular de la licencia;
- b). Ubicación del establecimiento, señalando domicilio, colonia y población;
- c). Mención específica del giro;
- d). Tipo de establecimiento si es comercial, industrial o de servicios;
- e). Días y horario de funcionamiento de los establecimientos;
- f). Nombre, denominación o razón social del establecimiento;
- g). Número de folio progresivo y cello oficial de la autoridad que la expida;

- h).** Nombre, cargo y firma de la autoridad municipal que la expida;
- i).** Lugar y fecha de expedición;
- j).** Numero de licencia;
- k).** La fundamentación legal del contenido, al reverso de la licencia;

ARTICULO 25.- Las licencias no son objeto de comercio, solo podrán ser cedidas mediante autorización expresa del H. Ayuntamiento

CAPITULO QUINTO

DE LOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES

ARTICULO 26.- Los establecimientos comerciales que regula el presente ordenamiento se clasificaran atendiendo los siguientes giros

- 1.-Los comercios minoristas establecidos en el municipio de Cuquio Jalisco.
- 2.-Abarrotes, Mini Supers, Tendejones.
- 3.-Boutiques, Blancos, Tienda de Ropa, Bazares, Lencería.
- 4.-Pasturerias, Veterinarias.
- 5.-Tapicerias.
- 6.-Plasticos, Desechables, Decoración para Fiestas.
- 7.-Articulos de Decoración para el Hogar, Religiosos.
- 8.-Deportivos.
- 9.-Articulos de Manicure, Pedicura.
- 10.-Viveros.
- 11.-Farmacias, Farmacias Homeopáticas.
- 12.-Ferreterias, Tlapalerías, Refaccionaria, Materiales para Construcción.
- 13.-Muebleria.

- 14.-Bisuterías, Mercerías.
- 15.-Perfumería y Regalos.
- 16.-Zapaterías.
- 17.-Fruterías, Carnicerías, Tortillerías, Panaderías, Pastelerías, Pollerías, Neverías, Florerías, Auto Lavado.
- 18.-Botanas, Semillas y Cereales.
- 19.-Compra y venta de Oro y Plata, Joyería, Reljería.
- 20.-Fertilizantes e Insecticidas.
- 21.-Venta de Pinturas.
- 22.-Huarachería.
- 23.-Juguetería, Papelería.
- 24.-Taquerías, Fondas, Cafés, Restaurantes.
- 25.-Ópticas.

CAPITULO SEXTO

DE LOS ESTABLECIMIENTOS INDUSTRIALES

ARTICULO 27.- Los establecimientos industriales que regulan el presente ordenamiento se registrarán atendiendo los siguientes giros;

- I.-Los establecimientos mayoristas establecidos en el municipio de Cuquio Jalisco.
- II.-Fabricas, ladrilleras, talleres.

CAPITULO SEPTIMO

DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SERVICIOS

ARTICULO 28.- Los establecimientos de servicios que regula el presente ordenamiento comprenden los siguientes giros:

- I.-Los establecimientos independientes establecidos en el municipio de Cuquio Jalisco.
- 2.-Talleres Mecánicos, Torno y Soldadura, Reparaciones Eléctricas, de Bombas.

- 3.-Llanteras.
- 4.-Esteticas, Barbero Shop, Salón de Uñas, Depilaciones, Extensión de Pestañas, Spa.
- 5.-Gasolineras, Gaseras.
- 6.-Servicios de Telecomunicación, de Internet, Cibers.
- 7.-Carpinterías, Cerrajerías, Laminado y Pintura, Marmolerías,
- 8.-Estacionamientos.
- 9.-Casa de Cambio, Bancos, Seguros y Finanzas, Sociedad de Ahorros, Prestamos.
- 10.-Centros Educativos, Grupos Musicales.
- 11.-Funerarias, Salas de Velación.
- 12.-Salones de Eventos, Terrazas.
- 13.-Agencia de Viajes, Despachos Contables, Bufetes de Abogados, Notaria.
- 14.-Diseño Gráfico, Foto Estudios.
- 15.-Renta de Andamios.
- 16.-Mensajería y Paquetería.
- 17.-Estacion de Radio
- 18.-Renta de Inmobiliaria, Inflables y Brincolines.
- 19.-Fletes, Grúas, Taxis, Uber, Terminales de Camión.
- 20.-Video Juegos.
- 21.-Servicios de Banquetes.
- 22.-Gimnasios.
- 23.-Billares.
- 24.-Cfe.
- 25.-Hoteles.
- 26.-Almacenamientos de Maíz.

27.-los giros cuya naturaleza sea la presentación de servicios que no se contemplen en este artículo, serán incluidos desde el momento en que sean autorizados por la autoridad municipal, sujetándose al reglamento y demás disposiciones Municipales.

CAPITULO OCTAVO

DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE GIROS RESTRINGIDOS

ARTICULO 29.- Regular la venta y el consumo de bebidas alcohólicas; y establecer las bases y modalidades para el control y vigilancia de la operación y el funcionamiento de los establecimientos y giros dedicados a la venta de bebidas alcohólicas.

- a) Los establecimientos específicos para la venta y consumo de bebidas alcohólicas;
- b) Los establecimientos donde puede realizarse la venta, más no el consumo de bebidas alcohólicas;
- c) Los establecimientos no específicos, en los cuales puede realizarse en forma accesorio la venta y consumo de bebidas alcohólicas; y
- d) Los establecimientos donde se puede autorizar en forma eventual y transitoria la venta y consumo de bebidas alcohólicas.

ARTICULO 30.- Cuando el Ayuntamiento tenga conocimiento de que el otorgamiento de licencia en algún lugar en específico pueda traer como consecuencia problemas de seguridad pública o afectar el interés público, pueden negar su expedición, aun cuando se hayan cumplido los requisitos que establece la ley o demás normas legales y reglamentarias aplicables.

ARTICULO 31.- Para los efectos de este reglamento, los establecimientos y giros que se dedican al almacenamiento, distribución, venta o consumo de bebidas alcohólicas se clasifican en:

- I. Establecimientos específicos para la venta y consumo de bebidas alcohólicas;
- II. Establecimientos no específicos, en los cuales puede realizarse en forma accesorio la venta y consumo de bebidas alcohólicas;
- III. Establecimientos donde puede realizarse la venta, más no el consumo de bebidas alcohólicas; y

IV. Establecimientos donde se puede autorizar en forma eventual y transitoria la venta y consumo de bebidas alcohólicas;

ARTICULO 32.- Se entiende por establecimientos específicos para la venta y consumo de bebidas alcohólicas, los siguientes:

I. Bares o Cantinas: Los establecimientos dedicados preponderantemente a la venta de bebidas alcohólicas en envase abierto y al coqueo, para su consumo inmediato en el interior del propio establecimiento

II. Cabarets: Los establecimientos que cuentan con un espacio propicio para ofrecer al público espectáculos o representaciones artísticas de grupos de baile de índole folklórico o representaciones de danzas de otras latitudes, con música en vivo y en los cuales se expenden bebidas en envase abierto y al coqueo para el consumo inmediato en el interior del propio establecimiento;

III. Centros Nocturnos: Los establecimientos donde se presentan al público, espectáculos de baile con música grabada y que no se encuentran contenidas en la fracción anterior y en los cuales se expenden bebidas en envase abierto y al coqueo para el consumo inmediato en el interior del propio establecimiento;

IV. Centros Botaneros o Cervecerías: Los establecimientos en los que exclusivamente se expende cerveza o bebidas preparadas con base en ésta, y se ofrece a los asistentes alimentos o botanas para acompañarlas;

V. Discotecas: Los establecimientos que cuentan con espacios adecuados para el baile, con música de aparatos electrónicos, conjunto o grupo musical y efectos de luces y sonidos especiales, en donde se expenden bebidas alcohólicas en envase abierto y al coqueo, para su consumo inmediato en el interior del propio establecimiento y en el que pueden realizarse espectáculos o representaciones artísticas;

VI. Pulquerías y Tepacherías: Los establecimientos comerciales fijos en los que se expende pulque o tepache al público, para su consumo inmediato dentro del establecimiento; y

VII. Video-Bares: Los establecimientos comerciales que ofrecen a los asistentes, música de aparatos electrónicos, conjunto o grupo musical y efectos de luces y sonidos especiales, en donde se expenden bebidas alcohólicas en envase abierto y al coqueo, para su consumo inmediato en el interior del propio establecimiento y en el que pueden realizarse espectáculos o representaciones artísticas.

ARTICULO 33.- Se entiende por establecimientos no específicos, en los cuales puede realizarse en forma accesoria la venta y consumo de bebidas alcohólicas, los siguientes:

I. Billares: Los establecimientos que tienen mesas para practicar el juego de billar, pudiendo tener mesas para otros juegos permitidos y se expenden cervezas para su consumo inmediato dentro del establecimiento;

II. Boliches: Los establecimientos que tienen áreas para practicar el boliche, pudiendo tener mesas para otros juegos permitidos y donde se expenden cervezas para su consumo inmediato dentro del establecimiento;

III. Casinos, Clubes Sociales, Deportivos, Recreativos o Clubes Privados: Los establecimientos que se sostienen con la cooperación de sus socios y se dedican a dar servicio en forma exclusiva a socios e invitados, pudiendo contar con un área para el consumo de bebidas alcohólicas y para discoteca;

IV. Centros o peñas artísticas o culturales: Los establecimientos de construcción cerrada o abierta, cuya actividad principal es la exposición y presentación de diversas expresiones artísticas o culturales, tales como artes visuales, escénicas, musicales o literarias, así como la realización de actividades que tengan por objeto el cultivar, fomentar, promover o estimular la manifestación de actividades de iniciación artística o cultural entre la población pudiendo contar con la venta de alimentos y bebidas alcohólicas en envase abierto y al coqueo para el consumo inmediato en el interior del propio local durante los eventos;

V. Fondas, Cafés, Cenadurías, Taquerías, Loncherías, Coctelerías y Antojitos: Los establecimientos comerciales que ofrecen al público alimentos típicos o específicos y que pueden ser acompañados complementariamente con consumo de cerveza, en forma moderada, en envase abierto, dentro del establecimiento;

VI. Hoteles y Moteles: Los establecimientos públicos donde se proporciona hospedaje, además de diversos servicios integrados para la comodidad de los huéspedes, pudiendo contar con la venta de bebidas alcohólicas;

VII. Parianes: Es el conjunto de establecimientos debidamente adecuados y definidos para promocionar la gastronomía, las artesanías, el folklore y la música, y donde se puede vender y consumir bebidas alcohólicas;

VIII. Restaurantes: Los establecimientos comerciales destinados a la transformación y venta de alimentos para su consumo en los mismos o fuera de ellos y en los cuales pueden venderse y consumirse bebidas alcohólicas exclusivamente acompañadas de aquellos;

IX. Restaurantes-Bar: Los establecimientos que contando con las características señaladas en la fracción anterior, cuentan además, con un anexo especial para la venta y consumo inmediato en el interior, de bebidas alcohólicas en envase abierto y al coqueo; y

ARTICULO 34.- Se entiende por establecimientos donde puede realizarse la venta, más no el consumo de bebidas alcohólicas, los siguientes:

I. Agencias, Subagencias o Distribuidoras: Los establecimientos de recepción directa de fábrica de bebidas alcohólicas y cuya actividad es encaminada a la distribución y venta de dichos productos a los diversos establecimientos a que alude esta ley;

II. Licorerías, Depósitos de Vinos y Licores: Los establecimientos comerciales fijos dedicados a la venta de bebidas alcohólicas en envase cerrado o por caja;

III. Destilerías: Los establecimientos donde se produzcan, elaboren, mezclen, envasen y almacenen bebidas alcohólicas;

IV. Minisúper y Supermercados: Los establecimientos comerciales dedicados a la venta de alimentos y toda clase de mercancía mediante el sistema de autoservicio, y que pueden contar con licencia para la venta de bebidas alcohólicas en envase cerrado; y

V. Tiendas de Abarrotes, Misceláneos y Tendejones: Los establecimientos dedicados a la venta de abarrotes y similares, a través de mostrador y que pueden expender cerveza en envase cerrado.

ARTICULO 35.- Se entiende por establecimientos donde se puede realizar en forma eventual y transitoria la venta y consumo de bebidas alcohólicas, las instalaciones de servicio al público tales como salones de fiesta, centros sociales o de convenciones que se utilizan para eventos sociales, estadios, arenas de box y lucha libre, plazas de toros, lienzos charros, teatros, carpas, cines, cinematógrafos y en los lugares donde se desarrollan exposiciones, espectáculos deportivos, artísticos, culturales y ferias estatales, regionales o municipales

ARTICULO 36.- Se prohíbe la venta y consumo de bebidas alcohólicas en las vías, calles, caminos, carreteras, parques y plazas públicas, salvo que exista en las mismas un establecimiento fijo autorizado por el Ayuntamiento.

Queda prohibida la venta y consumo de bebidas alcohólicas en planteles educativos.

Queda prohibido conceder licencia o permiso provisional para la venta o consumo de bebidas alcohólicas en los centros de readaptación o beneficencia social, hospitales, sanatorios y similares.

I. Las licencias deben obtenerse y cubrirse previamente a la iniciación de las actividades que la motiven.

ARTICULO 37.- En el caso de los establecimientos donde se realice en forma eventual y transitoria la venta y consumo de bebidas alcohólicas, la licencia o el permiso provisional debe señalar el horario de funcionamiento.

ARTICULO 38.- Todos los establecimientos comerciales, industriales y de servicios en el municipio de Cuquio, abrirán sus puertas al público todos los días de la semana en el horario que para el efecto autorice y fije en la licencia la autoridad municipal competente.

CAPITULO NOVENO

DIAS Y HORARIOS DE FUNCIONAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS

ARTICULO 39.- Todos los establecimientos comerciales, industriales y de servicios en el municipio de Cuquío, abrirán sus puertas al público todos los días de la semana en el horario que para el efecto autorice y fije en la licencia la autoridad municipal competente.

I. Operan 24 horas, los siguientes giros de servicio, por la necesidad que revisten: hoteles, moteles, hospitales, clínicas, sanitarios, farmacias y tiendas de autoservicio, funerarias, gasolineras, estacionamiento público, central de autobuses, etc.

II. Operaran los establecimientos cuyo giro sea la presentación de eventos privados, mediante permiso anticipado solicitado a el área de Padron y Licencias, a lo cual no podrá rebasar horarios mayores a 7 horas por evento, haciendo el pago a el área correspondiente los días solicitados con anterioridad, sin exceder las 01: 00 horas del día siguiente. Sin autorización de extensión de horarios.

III. Operan de las 9:00 a las 22:00 horas, de lunes a domingo todos aquellos establecimientos que se encuentran comprendidos en el artículo 26.

IV. Operan de las 6:00 a las 20:00 horas de lunes a sábado todos aquellos establecimientos que se encuentran comprendidos en el artículo 27.

V. Operan de las 8:00 a las 22:00 horas de lunes a domingo todos aquellos establecimientos que se encuentran comprendidos en el artículo 28.

En cualquier caso, el H Ayuntamiento de Cuquío podrá mediante acuerdo de cabildo ampliar o reducir el horario de algún establecimiento en particular.

ARTICULO 40.- Los días y horas en que pueden permanecer abiertos los establecimientos para la venta y consumo de bebidas alcohólicas que define este reglamento, deben ser establecidos por el Ayuntamiento a propuesta del Consejo Municipal de Giros Restringidos, tomando en cuenta el interés social, las costumbres y afluencia turística, y de conformidad con lo dispuesto en el presente y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables.

I. Establecimientos específicos para la venta y consumo de bebidas alcohólicas:

a) **bares o cantinas:** lunes a domingo de las 10:00 a las 24:00 horas.

b) **cabarets y centro nocturnos:** lunes a jueves de las 18:00 a las 24:00 horas y viernes, sábado y domingo de las 18:00 horas a la 01:00 horas del día siguiente.

c) **centros botaneros:** lunes a domingo de las 10:00 a las 23:00 horas.

d) discotecas: domingo a jueves de las 18:00 horas a las 23:00 horas y viernes y sábado de las 18:00 horas a la 1:00 horas del día siguiente.

e) pulquerías y tepacherías: lunes a domingo de las 10:00 a las 23:00 horas.

f) video bares: lunes a domingo de las 10:00 a las 23:00 horas.

II. Establecimientos no específicos, en los cuales puede realizarse en forma accesorio la venta y el consumo de bebidas alcoholicas:

a) billares: lunes a domingo de las 10:00 a las 23:00 horas.

b) boliches: lunes a domingo de las 10:00 a las 23:00 horas.

c) centros o peñas artísticas o culturales: lunes a domingo de las 10:00 a las 23:00 horas.

d) Fondas, Cafés, Cenadurías, Taquerías, Loncherías, Coctelerías y Antojitos: lunes a domingo de las 10:00 a las 23:00 horas.

e) parianes: lunes a domingo de las 10:00 a las 23:00 horas.

f) restaurantes: lunes a domingo de las 10:00 a las 23:00 horas.

g) restaurantes-bar: lunes a domingo de las 10:00 a las 24:00 horas.

III. Establecimientos donde se puede realizarse la venta, mas no el consumo de bebidas alcoholicas: domingo a sábado de 10:00 a las 23:00 horas.

IV. Los ayuntamientos pueden otorgar autorización de ampliación de horario u horas extras, sin exceder de las tres horas, únicamente a los establecimientos a los que se refiere el artículo 40, siempre que se cubran los pagos y trámites correspondientes.

